

Zmluva o externom manažmente

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Obchodný zákonník v znení neskorších noviel

Zmluvné strany:

Beata Volšíková, súkromná podnikateľka
 941 23 Andovce č. 203
 IČO: 41761952
 DIČ: 1028684173
 IČ DPH: SK1028684173
 Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka
 Číslo účtu: 2058478057/0200
 Kontakt: 035 6 423 262, 0917 549 803
 Zapísaná v Živnostenskom registri pod š. 404-8275

/ďalej len „zhotoviteľ“/

a

Obec Vojany
 so sídlom Obecný úrad č. 72, 076 72 Vojany
 v zastúpení: Štefan Czinke, starosta obce
 IČO: 00332127
 Tel./ fax.: 0918 519 307, ouv@centrum.sk

/ďalej len „klient“/

uzavreli zmluvu v ktorej sa dohodli na nasledovných ustanoveniach:

čl. 1 Účel zmluvy

Účelom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností pri zabezpečení podmienok a podkladov pre získanie nenávratného finančného príspevku na realizáciu projektu špecifikovaného v ďalších ustanoveniach tejto zmluvy.

čl.2 Predmet zmluvy

Touto zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje, že zabezpečí pre klienta plnenie, ktoré spočíva vo vypracovaní žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“), jej príloh a jej kompletnej dokumentácie (ďalej len „kompletná žiadosť“) na získanie finančných prostriedkov na realizáciu projektu **“Odvedenie dažďových vôd – Vojany - Rekonštrukcia ”**

Predmet zmluvy sa vzťahuje na Operačný program životné prostredie, prioritná os 2 Ochrana pred povodňami, kód výzvy: OPŽP-PO2-11-1.

čl.3 Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Touto zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje, že zabezpečí pre klienta plnenie, ktoré zahŕňa nasledujúce činnosti:

- na písomnú žiadosť klienta poskytovanie konzultačných a informačných služieb smerujúcich k získaniu NFP na predmetný projekt.
- vypracovanie kompletnej žiadosti potrebnej na úspešné uchádzanie sa o NFP, ktoré zahŕňa žiadosť o aktiváciu konta ITMS, vyplnenie formulára ŽoNFP cez ITMS, vyplnenie a kompletizácia príloh žiadosti, komunikáciu s príslušnými inštitúciami, odovzdanie žiadosti na príslušný orgán.
- odovzdanie kompletnej žiadosti podľa druhého bodu tohto článku klientovi najneskôr 10 dni pred uplynutím lehoty na podanie žiadosti o NFP príslušnému orgánu, aby klient vykonal kontrolu správnosti kompletnej žiadosti o čom bude v tento deň medzi zmluvnými stranami spísaný preberací protokol, a upozornenie klienta na deň, do ktorého je nevyhnutné odovzdať žiadosť o NFP príslušnému orgánu, aby bol účel tejto zmluvy zachovaný a žiadosť o NFP zaradená do vyhodnotenia.
- po podaní žiadosti o NFP vykonávanie činnosti v súlade s legislatívou SR smerujúcej k podpore a úspešnosti uchádzania sa o NFP.
- vykonávanie dohľadu nad realizáciou projektu, na ktorý bol poskytnutý NFP až do úplnej refundácie zo strany príslušného orgánu, príp. do konca platnosti zmluvy o poskytnutí NFP tzv. externý manažment, ktorý zahŕňa činnosti – vypracovanie žiadosti o platbu, vypracovanie monitorovacích správ, komunikáciu s príslušnými inštitúciami postupovať pri plnení tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, t.j. v súlade s platným programovým manuálom a príručkou pre danú výzvu a v čo najväčšej možnej miere v záujme klienta.

- f) v prípade ak nastane skutočnosť podľa článku 3, odsek 2, bod f, poskytovanie súčinnosti a poradenských služieb klientovi.
- g) oznámiť klientovi deň, do ktorého je potrebné zabezpečiť a odovzdať kompletnú dokumentáciu príslušnému orgánu, aby táto mohla byť zaradená do vyhodnotenia a aby sa nedodržaním tejto lehoty nezmaril účel tejto zmluvy. Túto lehotu zhotoviteľ oznámi klientovi v deň začatia plnenia tejto zmluvy.

2. Touto zmluvou sa klient zaväzuje na nasledujúce činnosti:

- a) poskytovať na požiadanie zhotoviteľa všetky informácie, podklady, pomoc a súčinnosť potrebné na riadne plnenie záväzku zhotoviteľa a potrebné z hľadiska účelu tejto zmluvy na úspešné uchádzanie sa o NFP, najmä poskytnúť zhotoviteľovi bezodkladne doklady a písomnosti, ktoré zhotoviteľ bez súčinnosti klienta nemôže zabezpečiť. Klient sa zaväzuje vykonať toto ustanovenie bezodkladne po požiadaní, v prípade písomne podanej žiadosti podľa tohto bodu zo strany zhotoviteľa najneskôr do 10 dní od doručenia žiadosti klientovi. Za týmto účelom môže klient zhotoviteľovi udeliť plnú moc na obstaranie predmetných písomností.
- b) poskytnúť bez vyzvania zhotoviteľa známe informácie a skutočnosti rozhodujúce z pohľadu žiadosti o NFP a spôsobilé ohroziť priamo alebo nepriamo jej úspešnosť, rovnako tak spôsobilé ohroziť plnenie záväzku zhotoviteľa.
- c) neuzavrieť zmluvu obdobnú tejto zmluve s rovnakým alebo podstatne zhodným obsahom alebo účelom plnenia na rovnaký alebo podstatne zhodný projekt s iným subjektom, s výnimkou zmluvy s poskytovateľom NFP o poskytnutí NFP v prípade úspešnosti podanej žiadosti o NFP.
- d) po skontrolovaní kompletnej žiadosti na základe zhotoviteľom poskytnutých informácií zachovať lehotu na podanie žiadosti príslušnému orgánu.
- e) v prípade vypovedania zmluvy zaplatiť zmluvnú pokutu 1.500 Eur a všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s touto zmluvou a vynaložené počas trvania zmluvy do 15 dní od doručenia výpovede zmluvy.

3. Zhotoviteľ je v súlade s touto zmluvou oprávnený najmä:

- a) použiť na splnenie svojich záväzkov 3.osoby.
- b) požadovať od klienta odplatu dohodnutú v ustanoveniach nižšie.
- c) požadovať od klienta plnenie jeho povinností podľa tejto zmluvy, najmä podľa tohto článku.
- d) vykonávať predmet svojho záväzku podľa vlastného uváženia, podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.

4. Klient je v súlade s touto zmluvou oprávnený:

- a) informovať sa u zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach ktoré sa týkajú projektu a žiadosti o NFP.
- b) podávať zhotoviteľovi návrhy, pokiaľ má klient za to, že v zmysle návrhu by mohol zhotoviteľ svoj záväzok splniť kvalitnejšie, alebo že prijatím návrhu klienta by sa posilnil potenciál podanej žiadosti o NFP, jej podpora, a zvýšila by sa pravdepodobnosť úspechu žiadosti o NFP.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že s plnením svojich povinností z tejto zmluvy a s uplatňovaním a uskutočňovaním tejto zmluvy (ďalej len „spolupráca“) začnú do 10 dní od jej podpisu oboma zmluvnými stranami, najneskôr však v deň uverejnenia výzvy príslušným orgánom v rámci príslušného Operačného programu, na základe ktorej bude možné podávať žiadosti o NFP. Ak bola zmluva podpísaná po zverejnení výzvy podľa tohto odseku, zmluvné strany začnú spoluprácu bezodkladne.

6. V prípade nespĺnenia povinností klienta podľa tejto zmluvy zhotoviteľ nezodpovedá za oneskorené odovzdanie kompletnej žiadosti klientovi podľa článku 3. odsek 1. bod d.

7. Na rozsahu a podmienkach poradenskej činnosti podľa ustanovenia článku 3. odsek 1. bod 8. sa zmluvné strany dohodnú formou dodatku k tejto zmluve v prípade neúspešnosti žiadosti o NFP.

Čl.4 Odplata

1. Zhotoviteľ má za poskytované plnenie nárok na odplatu. Zmluvné strany sa dohodli, že odplatu klient zaplatí zhotoviteľovi nasledovným spôsobom a výške:

- a) 1. časť odplaty predstavuje sumu 1500,- €. Túto sumu sa klient zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi do 14 dní odo dňa odovzdania kompletnej žiadosti na príslušné ministerstvo.
- b) 2. časť odplaty vo výške 3% z celkových oprávnených nákladov zo sumy, na ktorú podpíše príslušný orgán zmluvu s obcou, sa klient zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi v prípade úspešnosti žiadosti o nenávratný finančný príspevok, do 14 dní odo dňa pripísania 1. refundácie alebo predfinancovania na účet klienta.

2. Odplata sa považuje za zaplatenú dňom pripísania celej príslušnej finančnej čiastky na účet zhotoviteľa.

3. V prípade omeškania klienta s platením odmeny sa zmluvné strany dohodli na úrokoch z omeškania, a to vo výške 0,03 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

III

čl.5 Trvanie zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, v prípade neúspešnosti podávanej žiadosti o NFP po dobu oznámenia o nepridelení finančných prostriedkov, resp. o neúspešnosti žiadosti. V prípade úspešnosti žiadosti o NFP zmluva trvá do ukončenia implementačného obdobia, t. j. do úplného ukončenia celého projektu.

Od tejto zmluvy môže ktorákoľvek zo strán v prípade neplnenia povinností z tejto zmluvy druhou stranou odstúpiť, alebo vypovedať zmluvu s trojmesačnou výpovednou lehotou.

Účinky výpovede nastávajú dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede. Ak zmluva zanikla výpoveďou, ale do podania výpovede už bolo na základe vypovedanej zmluvy plnené niektorou zo zmluvných strán, tieto sa pre tento prípad zaväzujú vysporiadať a upraviť svoj vzťah z tohto plnenia inou zmluvou. Nárok na náhradu škody a vynaložených nákladov a výdavkov týmto článkom nie je dotknutý.

čl.6 Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť aj účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba písomnými dodatkami a prílohami, ktoré musia byť podpísané oboma zmluvnými stranami.

3. Ak sa stane neplatným alebo neúčinným niektoré ustanovenie tejto zmluvy, ostatných ustanovení sa to nedotýka a tieto ostávajú naďalej v platnosti a účinné. Pre tento prípad sa zmluvné strany zaviazali nahradiť neplatné a neúčinné ustanovenia dohodou, ktorá najviac zodpovedá účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.

4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch platných ako originál, z ktorých po jednom rovnopise obdrží každá zo zmluvných strán.

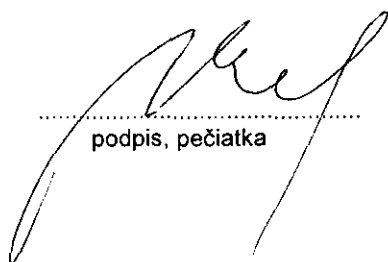
5. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú a prehlasujú, že obsahu zmluvy porozumeli, s jej obsahom súhlasia, že vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, k jej podpisu neboli nijakým spôsobom nútení, nepodpísali ju v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a svoje záväzky budú riadne, v súlade s dobrými mravmi, svedomito a včas plniť.

15 12 2011

Za zhotoviteľa, dňa.....

15 12 2011

Za klienta, dňa


.....
podpis, pečiatka


.....
podpis, pečiatka
