

Všeobecné záväzné nariadenie obce Vojany
č.1/2005 o poskytovaní dotácií

Obecné zastupiteľstvo vo Vojanoch na svojom zasadnutí dňa 10.marca 2005 sa uznieslo na základe § 6 ods.1 a § 11 ods.4 písm. g) zákona SNR č.369/1991 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods.4 zákona NR SR č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov na tomto všeobecne záväznom nariadení:

„O poskytovaní dotácií č.1/2005“

PRVÁ ČASŤ
Všeobecné ustanovenia

§ 1
Účel a predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len nariadenie) bližšie upravuje podmienky poskytovania dotácií fyzickým osobám – podnikateľom a právnickým osobám a ich výšku.

§ 2
Pôsobnosť

Nariadenie sa vzťahuje na:

- a) právnické osoby so sídlom na území obce, len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti,
- b) fyzické osoby – podnikateľov, ktorí majú trvalý pobyt v obci len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 3
Základné pojmy

- (1) Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce Vojany.
- (2) Pod pojmom „všeobecne prospešné služby“ sa na účely tohoto nariadenia rozumie poskytovanie zdravotnej starostlivosti, poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, ochrana ľudských práv a základných slobôd, vzdelávanie, výchova, rozvoj telesnej kultúry, tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
- (3) Pod pojmom „verejnoprospešné účely“ sa na účely tohoto nariadenia rozumie rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práva alebo iných humanitných cieľov, ochrana a tvorba životného prostredia, ochrana práv detí a mládeže, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.

DRUHÁ ČASŤ

Podmienky poskytovania dotácií

§ 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

- (1) Finančné prostriedky obce na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok obecné zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na poskytovanie dotácií so stanovením účelu použitia týchto prostriedkov.
- (2) Suma vyčlenená v rozpočte obce na dotácie nesmie presiahnuť 5% celkových rozpočtovaných prostriedkov obce na príslušných kalendárny rok. Dotácie sa v každom konkrétnom prípade schvaľujú uznesením obecného zastupiteľstva aj s podmienkami poskytnutia.
- (3) Poskytnutie finančných prostriedkov nesmie zvyšovať dlh obce na konci rozpočtového roka.

§ 5

Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Finančné prostriedky môžu využívať subjekty uvedené v § 2 (ďalej len „žiadatelia“), za týchto podmienok:
 - a) na základe písomnej žiadosti predloženej obecnému úradu a za predpokladu, že žiadateľ má sídlo ak sa jedná o právnickú osobu alebo trvalý pobyt ak sa jedná o fyzickú osobu na území obce,
 - b) na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok,
 - c) finančné prostriedky sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám,
 - d) poskytnutá dotácia sa musí použiť na území obce, v prospech občanov obce alebo v záujme rozvoja obce.
- (2) Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného registra alebo živnostenským oprávnením, charakteristiku konkrétnej úlohy alebo akcie s podrobnou kvantifikáciou nákladov a využitím finančných prostriedkov obce, odôvodnenie žiadosti, prípadnú formu účasti obce na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, a pod.), meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa a telefonický kontakt na žiadateľa. Prílohu žiadosti tvorí výpis z príslušného registra, v ktorom je žiadateľ zapísaný nie starší ako tri mesiace.
- (3) Žiadosti do sumy 10 tis. Sk žiadatelia môžu predkladať počas celého kalendárneho roka. Starosta obce postúpi žiadosť obecnému zastupiteľstvu, ktoré rozhodne o poskytnutí dotácie, alebo žiadosť zamietne. Návrh obecnému zastupiteľstvu môže predložiť iba starosta obce.
- (4) Žiadosti nad sumu 10 tis. Sk bude obecné zastupiteľstvo posudzovať najneskôr do konca marca alebo do konca septembra príslušného kalendárneho roka.
- (5) Kritériá na hodnotenie žiadosti o poskytnutie dotácie pre jedného žiadateľa sú najmä:
 - a) schopnosť spolufinancovania,
 - b) akcia nadregionálneho resp. medzinárodného rozsahu,
 - c) referencie o činnosti a dôveryhodnosti žiadateľa.

- (6) V prípade poskytnutia dotácie bude žiadateľ písomne upovedomený v lehote do 15 dní odo dňa rozhodnutia obecného zastupiteľstva. Žiadateľ môže byť vyzvaný na doplnenie žiadosti o odpis z registra trestov, potvrdenie príslušných orgánov o vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností, nie staršie ako tri mesiace. Obecný úrad zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve do 15 dní od podpisu zmluvy. V prípade zamietnutia žiadosti bude žiadateľ písomne upovedomený.
- (7) Žiadateľ, ktorému sa poskytla dotácia, je povinný viesť tieto prostriedky na účte v banke, výnosy z týchto prostriedkov sú príjmom obce.
- (8) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s finančnými prostriedkami poskytnutými podľa tohoto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.

TRETIA ČASŤ Vyúčtovanie poskytnutých dotácií

§ 6

Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií

Subjekt, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať písomné vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú boli finančné prostriedky poskytnuté.

§ 7

Vyúčtovanie dotácií

- (1) K správe o vyúčtovaní poskytnutej dotácie subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky výdajky a pod.).
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté do 20 dní odo dňa vyúčtovania najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov. V tom istom termíne žiadateľ odvedie výnosy (úroky) z poskytnutých finančných prostriedkov znížené o poplatky za vedenie účtu.
- (3) Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov podľa predchádzajúcich bodov je potrebné zaslať obecnému úradu do 30.11. príslušného kalendárneho roka, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom obce.

§ 8

Starosta obce na každom zasadnutí môže predkladať žiadosti o poskytnutie dotácií.

ŠTVRTÁ ČASŤ
Záverečné ustanovenia

§ 9
Sankcie

Sankcie za nedodržanie povinností upravených v tomto všeobecne záväznom nariadení upravuje osobitný predpis.

§ 10
Kontrola

Kontrolu dodržiavania tohoto nariadenia je oprávnené vykonať obecné zastupiteľstvo a hlavný kontrolór.

§ 12
Účinnosť nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom vo Vojanoch dňa 10. marca 2005 uznesením č.: 16/2005 a nadobúda účinnosť 15. dňom odo dňa vyvesenia na úradnú tabuľu obce.



Štefan Czinke
starosta obce

Na úradnú tabuľu vyvesené dňa 11. 3. 2005

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Vojany
č.1/2005 o poskytovaní dotácií**

Týmto sa stanovuje od 1.1.2009 nasledovná zmena:
Konverzný kurz 30,1260

§ 5

Podmienky poskytovania dotácií

V bode (3) sa suma 10 tis. Sk mení na sumu 331,94 €

V bode (4) sa suma 10 tis. Sk mení na sumu 331,94 €